

# Dataskyddsbeskrivning

(Allmänna dataskyddsförordningen (EU) 2016/679, artikel 12)

## Registerhållare

LPOnet Osk Anl  
Vintergatan 6  
07900 Lovisa  
växel: 019 505 81  
FO-nummer 0129056-4

## Kontaktperson/dataskyddsansvarig

Jani Alho, dataskyddsansvarig  
tel. 019 505 81 (LPOnets växel)

## Registrets namn

LPOnets kundregister

## Avsikt och grund för behandling av personuppgifter

Registeruppgifter kan användas till administrering, hantering, upprätthållning och utveckling av kundförhållandet mellan LPOnet och kunden, till fokuserat utbud, analysering, producering och utveckling av tjänster samt marknadsundersökningar och andra statistiska ändamål. Registeruppgifterna kan användas till marknadsföring mellan LPOnet och kunden (inklusive elektronisk direktmarknadsföring) och fokuserad marknadsföring inom lagstiftningens ramer. Marknadsföringen kan gälla även LPOnets partners produkter och tjänster. Kunden har rätt att förbjuda direktmarknadsföring, som gäller honom.

## Registrets informationsinnehåll

Registret kan innehålla följande uppgifter om LPOnets kunder och LPOnets tjänsteanvändare:

Kundens basuppgifter, så som namn, adress, telefonnummer, e-postadress, språkinformation, personbeteckning och kundnummer.

- Namn- och adressuppgifter och personbeteckning på eventuell användare eller betalare
- På företagskunder uppgifter på företagets kontaktperson och användare (namn, adress, telefonnummer och e-postadress samt uppgift och roll i företaget)
- Uppgifter i anknytning till kundförhållandet, så som: Kundnummer, kundtyp, beställda produkter/tjänster, fakturerings- och indrivningsuppgifter och marknadsföringsuppgifter.
- Kundhistoria, så som tjänsteändringar, kundens kontaktagande, erbjudande-, beställnings- och avtalsuppgifter
- Direktmarknadsföringslov och -förbud
- Information om fakturerings sätt, faktureringskontaktuppgifter och andra uppgifter angående fakturering och indrivning

- Kataloguppgifternas publiceringsförbud
- Sammanfattning på uppgifter ur registret och för bruksändamålet relevanta uppgifter angående kunden

### **Regelmässiga informationskällor**

Personuppgifter samlas av registrerade själv samt från registerhållarens system i samband med registreringen till tjänsterna samt under användningen.

Personuppgifter kan samlas och uppdateras ur registerhållarens och till samma koncernen hörande bolags register, befolkningsdatasystemet, kredituppgiftsregister, offentliga eller privata kontaktuppgiftsregister, Lantmäteriverkets register samt andra motsvarande offentliga eller privata register och datakällor, samt registerhållarens samarbetspartners.

### **Överlåtelse och överföring av personuppgifter**

LPOnet kan överlåta registeruppgifter inom ramen vad den i kraft varande lagstiftningen tillåter och förpliktigar. Uppgifter kan överlåtas även till partners och underleverantörer, som deltar i tjänsternas produktion.

Personuppgifter överläts ej utanför tjänsteproducerare eller samarbetspartners, som fungerar på uppdrag av registerhållaren, om inget avtal, skilt tillstånd och/eller någon specifik förordning om detta finns.

Uppgifter överförs ej utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

### **Kundregistrets konfidentialitet**

Personuppgifter sparas i material, som upprätthålls både elektroniskt och manuellt. Material, som hanteras elektroniskt, är skyddat med brandmurar, lösenord och andra rekommenderade dataskyddstekniska medel. Manuellt material sparas i utrymmen, var otillbörliga ej har tillträde.

Personer, som deltar i hanteringen av personuppgifter, har fått vederbörlig utbildning. Registrets användning har skyddats med personliga koder, lösenord och användarrättigheter. Med tjänsternas producenter och samarbetspartners har tecknats och tecknas avtal om principerna för hanteringen av personuppgifter.

Registerhållaren förvarar personuppgifter i registret, tills grunden för hanteringen av personuppgifter upphör. Beträffande förvaringstiderna tillämpas i kraft varande lagstiftning.

### **Den registrerades rättigheter**

Rätt att ha tillträde till uppgifter

Den registrerade har rätt att kontrollera vilka uppgifter angående honom har sparats i registret. Kontrolleringsrätten kan nekas på basen av fastställda lagar. Den registrerade kan kräva kontrollering av uppgifter med blanketten, som är avsedd för registeruppgifternas kontrollering.

#### Rätt att kräva korrigerings av uppgift

Den registrerade har rätt att kräva korrigerings av felaktig information. Yrkan på rättelse bör definieras så, att felet i registret enkelt kan upptäckas och korrigeras med rätt information. Den registrerade kan kräva korrigerings av uppgifter med blanketten, som är avsedd för registeruppgifternas rättelse.

#### Rätt att kräva strykning av uppgift

Den registrerade har rätt att kräva strykning av uppgift. Registerhållaren kan stryka ur registret endast de uppgifter, vars förvaringstid ej baserar sig på i kraft varande kundförhållande eller lagstiftning. Den registrerade kan kräva strykning av uppgifter med blanketten, som är avsedd för registeruppgifternas rättelse.

#### Rätt att kräva begränsning av uppgifternas hantering

Den registrerade har rätt att kräva begränsning av hantering av uppgifter t.ex. i en situation, där den registrerade väntar på svar till yrkan om rättelse eller strykning av uppgifter.

#### Rätt att kräva överföring av uppgift från ett system till ett annat

Den registrerade har rätt att få sådana uppgifter, i maskinellt läsbar form, som den registrerade själv har levererat till registerhållaren.

#### Rätt att göra klagomål till bevakande myndighet

Den registrerade har rätt att göra klagomål till behörig bevakande myndighet, om registerhållaren inte har följt den lämpade dataskyddsregleringen i sin verksamhet.

I yrkan på kontroll eller rättelse bör nämnas, att begäran gäller registeruppgifter i LPOnets kundregister. Blanketter gällande yrkan eller krav bör levereras undertecknade till registerhållarens betjäningsspunkt.

LPOnet Lovisa: Vintergatan 6

LPOnet Borgå: Mannerheimgatan 16