

1 § Firma och hemort

Andelslagets firmanamn är LPOnet Osk Anl och dess hemort är Lovisa.

2 § Andelslagets syfte och bransch

Syftet med andelslagets verksamhet är att stöda medlemmarnas ekonomi eller näring genom att utöva ekonomisk verksamhet så, att medlemmarna använder andelslagets tjänster. Andelslaget kan även ordna tjänsterna genom dotter- eller delägarföretag eller annan definierad kontrahent.

Till andelslagets verksamhet hör, att antingen själv eller med hjälp av dotter- eller delägarföretag eller annan definierad kontrahent utöva allmän televerksamhet samt att erbjuda telekommunikations- och ICT -tjänster. Andelslaget kan planera, bygga och upprätthålla telekommunikationsnät. Andelslaget kan erbjuda apparater med anknytning till televerksamhet samt telekommunikations- och ICT -tjänster samt utöva konsultering, forsknings-, utvecklings- och inspektionsverksamhet eller annan affärsverksamhet i anknytning till dessa. Dessutom kan andelslaget utöva till branschen hörande utvecklingsverksamhet, konsultering, tillverkning av system och apparater, installation och handel. Andelslaget kan äga fastigheter samt värdepapper och annat lösöre och idka värdepappershandel samt placerings- och finansieringsverksamhet, som stöder bolagets verksamhet.

Andelslagets tjänster kan användas även av andra än medlemmar, om styrelsen inte besluter annat.

3 § Medlemskap

Som medlem i andelslaget kan antas en naturlig person, som fyllt 18 år eller en juridisk person. Om medlemskap i andelslaget anhålles genom en skriftlig ansökan till andelslagets styrelse.

Styrelsen bestämmer om godkännandet av medlemsansökan eller om förfarandet vid godkännande och villkoren för godkännande. Medlemsskapet börjar, då medlemsansökningen är godkänd.

4 § Andel och andelens nominalvärde

Andelens nominalvärde (andelsinsats) är hundrafemtio (150) euro. Andelens teckningspris kan avvika från andelens nominalvärde. Teckningspriset bör dock alltid vara minst andelens nominalvärde. Teckningspris, som för andel betalas till andelslaget och betalningsvillkoren bestäms av andelsstämman i samband med beslutet om andelsemission eller med andelsstämmans fullmakt av styrelsen. Beloppet, av andel som tecknas i andelskapitalet och beloppet som returneras vid uppsägning av andel är nominalvärdet.

Endast medlemmar i andelslaget kan teckna andelar.

5 § Överföring av andel

Ingen annan än andelslagets medlem kan äga andelar.

Om andel överförs, får mottagaren de rättigheter som överföraren hade haft vid uppsägning av andel. Om mottagare av andel godkänns som medlem i andelslaget, får han de ekonomiska rättigheter och skyldigheter som överföraren på basen av lagen om andelslag samt stadgarna hade haft, om hans medlemskap hade fortsatt. Mottagaren bör ansöka om medlemskap inom sex månader från fånget.

6 § Återbetalning av andel

Om medlemskap upphör, andel sägs upp eller mottagare av andel inte godkänns som medlem, återbetalas för andel det belopp, som tecknats i andelskapitalet så och med sådana förutsättningar, som i lagen om andelslag stiftas, om inte annat nämnts i beslutet om andelsemissionen. Om belopp som återbetalas för andel betald på basen av fondförhöjning bestäms i beslutet om fondförhöjningen.

7 § Rättigheter för rättsinnehavare till avliden medlem

Rättsinnehavarna till avliden medlem har rätt, att via gemensam representant utnyttja den avlidnes rättighet i andelslaget i ett års tid räknat från dödsdatumet eller tills en rättsinnehavare före det har blivit medlem i andelslaget.

Den avlidna medlemmens rättsinnehavare, som andelen övergått till, har rätt att bli medlem, om han inom ett år från dödsdatumet meddelar andelslaget, att han vill bli medlem och förutsättningarna för erhållandet av medlemskap i övrigt finns.

8 § Utträde och uteslutande

Medlem kan utträda ur andelslaget genom en skriftlig anmälan därom till andelslaget.

Medlem kan uteslutas ur andelslaget:

- 1) om medlem har försummat sina plikter, som hör till medlemskapet eller låtit bli att erlægga sina tjänsteavgifter till andelslaget eller till företag, som helt eller delvis ägs av andelslaget,
- 2) om medlem förorsakar andelslaget anseelig skada eller annars bryter mot andelslagets intressen och ändamål, eller
- 3) om medlem försätts i konkurs, företagssanering, skuldsanering eller hans handlingsbehörighet begränsas

Beslut om uteslutande av medlem fattas av styrelsen. Beträffande uteslutandets tillvägagångssätt samt den uteslutna medlemmens rättigheter följs de bestämmelser i lagen om andelslag, som vid respektive tidpunkt är i kraft.

9 § Reservfond och andra fonder

Andelslaget bör ha en reservfond, om lagen om andelslag förutsätter det. Andelslaget kan även ha andra fonder.

10 § Utdelning av överskott

Överskott kan utdelas till medlemmar som återbetalning av överskott enligt hur medlem har använt andelslagets eller dess dotter- eller delägarföretags eller annan av andelslaget definierad avtalspartners tjänster, eller i förhållande till andelar, eller som ränta på belopp som betalats för andelar, eller på något annat sätt som styrelsen föreslår.

Om utdelning av överskott bestämmer andelsstämman. Andelsstämman kan inte besluta att utdela mera än vad styrelsen har föreslagit eller godkänt.

11 § Andelslagets stämmor

Ordinarie andelsstämma hålls på en av styrelsen fastställd dag inom sex månader efter utgången av räkenskapsperioden.

Extra andelsstämma hålls, när styrelsen anser detta vara behövligt eller revisorn yrkar på det. Dessutom har medlemmar, som representerar minst en tiondel av medlemmarnas totala röstantal, rätt att kräva extra andelsstämma för att behandla ett visst ärende.

Stämman hålls på andelslagets hemort eller på en annan av styrelsen utsedd plats i Finland.

För att kunna delta i andelsstämman, bör medlemmen anmäla sig till stämman senast sju dagar innan mötet skriftligen eller per e-post eller via annan lämplig elektronisk tjänst. Andelslagets styrelse ger noggrannare anvisningar om anmälningens tillvägagångssätt.

Medlem kan använda sin rättighet även via ett ombud. Ombudet kan samtidigt representera högst två medlemmar. Medlem och hans ombud får ha en medhjälpare i andelsstämman.

12 § Ordinarie andelsstämma

På ordinarie andelsstämman bör fattas beslut om följande:

- 1) bokslutets fastställande,
- 2) användningen av överskottet i balansräkningen,
- 3) ansvarsfrihet för styrelsemedlemmar och verkställande direktör,
- 4) styrelsemedlemmarnas arvoden och kostnaders ersättningsgrunder samt revisorns arvode,
- 5) styrelsemedlemmarnas antal och val av erforderliga styrelsemedlemmar, och
- 6) val av revisor.

13 § Kallelse till stämman och övriga kungörelser

Kallelse till andelsstämman bör antingen skickas per post, e-post eller via andra elektroniska medel till alla andelslagets medlemmar eller publiceras i minst en finskspråkig och en svenskspråkig tidning, som utses av styrelsen och allmänt sprids ut bland medlemmarna. Kallelsen bör levereras tidigast två månader före och senast sju dagar före den sista anmälningdagen, som definieras i § 11. Om det i stämman behandlas ärenden, som enligt kapitel 5 § 21 i lagen om andelslag förutsätter speciell kallelsetid, bör möteskallelsen levereras tidigast två månader innan och senast en månad innan den sista anmälningdagen.

I möteskallelsen bör framgå andelslagets namn, mötestid och mötesplats samt ärenden som behandlas på stämman. Dessutom bör det i fall som nämns i kapitel 5 § 19 i lagen om andelslag i möteskallelsen nämnas det huvudsakliga innehållet i beslutsförslaget och andra ärenden, som förutsätts i lagkapitlet i fråga.

Övriga kungörelser levereras till andelslagets medlemmar enligt moment 1.

14 § Styrelsen

Andelslaget bör ha en styrelse, som består av minst fem och högst sju ledamöter. Mandatperioden för styrelseledamot börjar då den ordinarie andelsstämman som förrättat valet avslutas och upphör under det tredje året, då den ordinarie andelsstämman som förrättar nytt val avslutas. En tredjedel av styrelseledamöterna är årligen i tur att avgå, till en början genom lottdragning och sedan i tur och ordning. Om styrelseledamots mandatperiod upphör mitt i mandatperioden, väljs till styrelsen i stället för honom en ledamot för den kvarstående mandatperioden.

Styrelsen väljer årligen inom sig en ordförande och en vice ordförande vid det första styrelsemötet efter valet.

15 § Styrelsens uppgifter

Styrelsen bör genom omsorgsfullt agerande befrämja andelslagets intressen. Styrelsen svarar för andelslagets förvaltning och för att verksamheten är ändamålsenligt organiserad (allmän behörighet). Styrelsen svarar för att tillsynen över bokföringen och medelsförvaltningen är ordnad på behörigt sätt.

Styrelsen kan i enskilda fall fatta beslut i ärenden under verkställande direktörens allmänna behörighet. Styrelsen kan försätta ett ärende under styrelsens eller verkställande direktörens allmänna behörighet till andelsstämman för beslut.

Styrelsen eller styrelseledamöter får inte följa sådana beslut av andelsstämman eller styrelsen som strider mot lagen om andelslag eller andelslagets stadgar och därför är ogiltiga.

16 § Styrelsemöten

Styrelsens ordförande svarar för att styrelsen sammanträder vid behov. Ordföranden bör sammankalla styrelsen, om styrelsemedlem eller verkställande direktören kräver det. Om styrelsens ordförande trots krav inte sammankallar styrelsen, får kallelsen utfärdas av en styrelseledamot, under förutsättningen att minst hälften av styrelseledamöterna godkänner förfarandet. Kallelsen kan utfärdas även av verkställande direktören.

Styrelsen kan besluta, att även någon annan än styrelseledamot får vara närvarande vid mötet. Verkställande direktören har rätt att delta i styrelsemöten och utnyttja talerätt i dessa, även om han inte skulle vara medlem i styrelsen, förutsatt att styrelsen inte beslutar annat.

17 § Styrelsens beslutsfattande

Styrelsen är beslutförför när över hälften av dess ledamöter är närvarande. Beslut får dock inte göras, om inte samtliga styrelseledamöter i möjligaste mån har getts tillfälle att delta i behandlingen av det.

Ett beslut av styrelsen fattas enligt den mening, som fått stöd av mer än hälften av de närvarande. Om rösterna faller lika, avgör ordförandens röst. Om rösterna vid valet av ordförande faller lika, avgörs valet genom lottning.

Styrelsemötet ska protokollföras, och protokollet ska undertecknas av styrelsens sekreterare samt alla närvarande styrelseledamöter. Styrelseledamot och verkställande direktör har rätt att få sin avvikande åsikt noterad i protokollet. Protokollen bör numreras i löpande ordning och bevaras på ett pålitligt sätt.

18 § Verkställande direktör

Andelslaget bör ha en verkställande direktör.

Verkställande direktören bör genom omsorgsfullt agerande befrämja andelslagets intressen. Verkställande direktören ska sköta andelslagets löpande förvaltning i enlighet med styrelsens anvisningar och föreskrifter (allmän behörighet). Verkställande direktören svarar för att andelslagets bokföring är lagenlig och att medelsförvaltningen är ordnad på ett betryggande sätt.

19 § Företrädande av andelslaget

Andelslaget företräds och dess firmanamn tecknas av styrelseordföranden och verkställande direktören båda enskilt samt styrelsemedlemmar två tillsammans. Dessutom kan styrelsen bevilja rätten att teckna firmanamnet till en namngiven person så, att denna är berättigad att teckna firmanamnet tillsammans med någon styrelsemedlem. Styrelsen kan även besluta om beviljandet av prokura.

20 § Räkenskapsperiod

Andelslagets räkenskapsperiod är ett kalenderår.

21 § Revisor

Andelslaget har en revisor, som bör vara en revisionssammanslutning, som avses i revisionslagen (18.9.2015/1141). Revisor väljs för ett år i taget.

22 § Upplösning av andelslaget och utbetalningen av medlen vid andelslagets upplösning

Beslut om att försätta andelslaget i likvidation för att upplösa andelslaget är giltigt, om detta understöds av medlemmar, som har minst fyra femtedelar (4/5) av rösterna givna på stämman. Om andelslaget upplöses, skiftas andelslagets nettotillgångar till medlemmarna i förhållande till andelarnas antal.